

## **Opis aktivnosti koje se očekuju od pojedinog ureda**

### **Ured za izdavaštvo i odnose s javnošću:**

- odnosi s medijima
- održavanje i stvaranje sadržaja za mrežnu stranicu Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci, kao i za stranice na društvenim mrežama (TRENUTNO Facebook, Twitter, LinkedIn)
- izrada medijske kampanje vezano za projekte Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci (Student Day Festival, Kamp za brucoše, Sveučilišna brucošijada, TEDx...)
- izrada promotivnih materijala Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci
- planiranje posebnih događaja
- sudjelovanje u ostalim aktivnostima vezanim uz komunikaciju i promociju aktivnosti Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci.

### **Ured za kulturu i zabavu:**

- sve aktivnosti vezane za promicanje studentskog angažmana u kulturi
- suradnja sa Studentskim kulturnim centrom Sveučilišta u Rijeci
- suradnja s Uredom za sport Sveučilišta u Rijeci
- suradnja s udrugama studenata
- suradnja s umjetničkim akademijama u Rijeci: koncerti studenata Muzičke akademije, izložbe/projekcije studenata Akademije primijenjene umjetnosti, predstave i performansi akademije Gluma i mediji
- suradnja s galerijom Kortil
- dodatni sadržaji u sklopu Sveučilišne brucošijade
- organizacija USSUD-a (Unaprjeđenje studentskog standarda u domeni kulture)
- Student Day Festival – organiziranje kulturnog sadržaja: izložbe izvan galerija, u urbanom prostoru grada Rijeke, grupna crtanja, koncerti tijekom dana
- Culture Week (radionice, tribine, okrugli stolovi, projekcije, književne večeri)
- suradnja s Foto klubom Rijeka – organiziranje natječaja i izložbi

**Ured za međunarodnu suradnju:**

- izrada promotivnih materijala Odbora za međunarodnu suradnju Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci
- suradnja i rad na projektima Europske Studentske Unije
- suradnja s ostalim studentskim organizacijama
- sudjelovanje u svim ostalim aktivnostima vezanim uz međunarodnu suradnju Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci

**Od kandidata se očekuje još i:**

- poznavanje engleskog jezika
- komunikativnost i timski rad
- poželjno poznavanje još jednog ili više stranih jezika
- poželjno iskustvo rada u sličnim odborima ili na projektima međunarodne suradnje

**Ured za studentski standard:**

- sve aktivnosti vezane za poboljšanje i razvoj studentske prehrane, smještaja , stipendija i dr.
- kontrola kvalitete Sveučilišta u Rijeci
- osmišljavanje mogućih načina kontrole kvalitete Sveučilišta u Rijeci
- iznošenje stavova o mogućim novim načinima provedbe anketiranja studenata Sveučilišta u Rijeci
- utvrđivanje problema kvalitete nastave Sveučilišta u Rijeci
- stvaranje sadržaja za mrežnu stranicu Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci, kao i za stranice na društvenim mrežama
- planiranje posebnih događaja

**Ured za udruge:**

- sve aktivnosti vezane za suradnju Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci s udrugama, te pokretanje i potpora studentskim projektima
- suradnja s Centrom za studije Sveučilišta u Rijeci vezano za registraciju udruga u Registru udruga i drugih studentskih organizacija Sveučilišta u Rijeci
- suradnja i rad na projektima Europske Studentske Unije
- kontrola provedbe Statuta Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci
- kontrola suglasnosti općih akata i drugih odluka Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci
- izrada prijedloga novih pravnih akata
- razrješavanje sporova statutarnog karaktera unutar Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeka

**Ured za znanost:**

- Afirmacija znanstveno-istraživačkog rada s uključenjem značajnijeg broja studenata u znanstvene projekte (izrada Registra znanstvenih projekata);
- Poticanje iniciranja i realizacije studentskih znanstvenih projekata;
- Interdisciplinarno povezivanje studenata Sveučilišta u Rijeci na zajedničkim projektima;
- Edukacija studenata o bazičnim istraživačkim vještinama;
- Organizacija predavanja, tribina i gostovanja uvaženih znanstvenika;
- Organizacija znanstveno-stručnih izleta u akademske centre, znanstvene institute i muzeje, posjete uredništvima znanstvenih časopisa;
- Organizacija i poticanje organizacije stručnih i znanstvenih studentskih kongresa, skupova i ljetnih škola;
- Promocija Sveučilišta u Rijeci u domaćim i međunarodnim okvirima s poticanjem studentske participacije na kongresima, skupovima, radionicama, tečajevima, međunarodnim razmjenama i ostalim oblicima znanstvenog i stručnog usavršavanja;
- Sudjelovanje u studentskim manifestacijama (poput: Student Day Festival, Tjedan mozga i sl.)
- Okupljanje i suradnja sa studentskim znanstvenim sekcijama pojedinih sastavnica Sveučilišta (s pokretanjem sličnih sekcija na svim sastavnicama);
- Suradnja s javnim i privatnim sektorom;

IT ured

- Održavanje mrežnih stranica Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci
- Tehnička podrška i ažuriranje aplikacije SzSuR za Natječaj SzSuR za financiranje studentskih programa
- Administriranje SharePoint portala Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci
- Nabava elektroničkih uređaja potrebnih za rad Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci
- Suradnja s udrugama upisanim u Registar studentskih organizacija Sveučilišta u Rijeci
- I druge stvari koje Voditelj IT ureda predloži iz IT područja.

KLASA: 003-01/16-01/10

UR. BROJ: 2170-57-01-16-40

U Rijeci, 19. listopada 2016. g.

Predsjednik Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci,

Kruno Topolksi

**SZSUR\***  
STUDENTSKI ZBOR  
SVEUČILIŠTA  
U RIJECI

*Kruno Topolksi*