

ZAPISNIK

4. sjednica

31.10.2014.

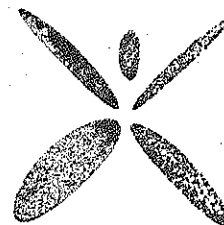
16:30

**REKTORAT SVEUČILIŠTA U
RIJECI- SALA SENATA**

SASTANAK JE SAZVAO	Aleksandar Šušnjar, predsjednik	VODITELJ	Predsjednik Studentskog zboru Sveučilišta u Rijeci Aleksandar Šušnjar
VRSTA SASTANKA	Sjednica Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci		
ZAPISNIČAR	Magdalena Spudić		
SUDIONICI	<ol style="list-style-type: none">1. Igor Salopek2. Ema Karmelić3. Kristina Vrbanec4. Lucija Polonijo5. Mia Mihelčić6. Matko Marohonić7. Ivan Kuderna8. Valentino Vodir9. Marin Sorić10. Snežana Mamula11. Ante Jurjević12. Gea Miščević13. Magdalena Spudić14. Olga Čerina15. Ivo Bujan16. Tomislav Bardić17. Matej Butigan18. Nives Ažić19. Aleksandra Ignatoski20. Hana Grubišić21. Aleksandar Šušnjar22. Slobodan Šolaja23. Lovro Liverić		

DNEVNI RED

1. Usvajanje dnevnoga reda
2. Usvajanje zapisnika prethodne sjednice
3. Izvještaj predsjednika i voditelja ureda SZSuR
4. Natječaj za studentske projekte
5. Pravilnik o radu ureda SZSuR
6. Prenamjene
7. Razno

**Studentski zbor
Sveučilišta u Rijeci**

USVAJANJE DNEVNOG REDA

RASPRAVA	Predsjednik Aleksandar Šušnjar je predložio usvajanje dnevnog reda sjednice za 31.10.2014.
ZAKLJUČCI	
	Novi dnevni je red prihvaćen jednoglasno.

OVJERA ZASPISNIKA PRETHODNE SJEDNICE

RASPRAVA	Aleksandar Šušnjar je predložio usvajanje zapisnika prethodne sjednice.
ZAKLJUČCI	
	Zapisnik prethodne sjednice je jednoglasno prihvaćen.

IZVJEŠTAJ PREDSEDNIKA I VODITELJA UREDA SZSUR

RASPRAVA	<p>Izveštaj predsjednika: Predsjednik SZSuR, Aleksandar Šušnjar, izvijestio je Skupštinu o održavanju i finansijskim detaljima održavanja Sveučilišne brucošijade. Utvrđeno je da je održavanje brucošijade zbog vremenskih neprilika i nedovoljne cirkulacije posjetitelja rezultiralo finansijskim gubitkom od strane organizatora, ali da je sama brucošijada prošla vrlo dobro i da su sami posjetitelji bili iznimno zadovoljni.</p> <p>Ured za kulturu: Voditeljica Marijana Vargić je odsutna.</p> <p>Ured za studentski standard: Voditeljica Hana Grubišić je izvijestila prisutne o tome da je održan sastanak s ravnateljem Studentskog centra u vezi provedbe ankete o zadovoljstvu studentskom prehranom.</p> <p>Ured za IT: Voditelj Ivo Bujan je rekao da je naručena oprema u vrijednosti od otprilike 18 000kn.</p> <p>Ured za udruge: Voditelj Slobodan Šolaja je zamolio prisutne da prošire obavijest o održavanju radionica za pisanje projektnih prijedloga.</p> <p>Ured za znanost: Voditelj Igor Salopek je dao obavijest o predstavi „Kuc Kuc Cabaret“ i predavanja u sklopu projekta ANTISTIGMA.</p> <p>Ured za izdavaštvo i odnose s javnošću: Voditeljica Aleksandra Ignatić je navela da se natječaj za novinarske radove prebacuje na kasniji termin. Točan</p>
-----------------	---



datum biti će naknado određen. Mijenja se proračun i troškovnik, ali se za to čeka izmjena vizualnog identiteta. Organizirat će se cook-off na Kampusu prije Božića. Detalji će se saznati naknadno. Obavijestila je prisutne da se ne mogu dobiti mailing liste studenata iz svih studentskih službi Sastavnica.

Ured za međunarodnu suradnju: Voditeljica Ema Karmelić je navela kako nije još bilo nikakvih aktivnosti osim nekoliko refundacija za prošle projekte.

Ured pravobranitelja: Sveučilišni pravobranitelj Lovro Liverić je obavijestio Skupštinu da ima dosta slučajeva na svim sastavnicama i zamolio da se svi raspitaju imaju li studenti na njihovim fakultetima loša iskustva sa smještajem u domovima u Rijeci, pošto je bilo pritužbi u vezi ovoga. 29.9. je održan sastanak s pravobraniteljima sastavnica i došla je samo jedna osoba. Kada završe natječaji za pravobranitelje na sastavnicama hitno se trebaju dostaviti kontakti.

ZAKLJUČCI Izvještaj predsjednika i voditelja ureda SZSUR su jednoglasno prihvaćeni.

NATJEČAJ ZA STUDENTSKE PROJEKTE

Pravilnik o natječaju za studentske projekte kao i poslovnik natječaja su poslani članovima Skupštine na uvid. Predsjednik je otvorio raspravu o Pravilniku o financiranju studentskih projekata. Prošao se svaki članak po izmjenama te je prijedlog da se Pravilnik mijenja što rjeđe i da nakon potvrde ovog Pravilnika, on postane što trajniji. 5.12. je otvaranje Natječaja koji će trajati do 15.1.2015. 22. i 29.11. će se održati radionice o pisanju projektnih prijedloga. Za to će biti potrebna aplikacija jer će se na edukaciji unositi direktno u nju projektni prijedlozi. Trebao bi se mijenjati tekst Natječaja i potvrditi na idućoj sjednici. Predloženo je ponderiranje nekih kategorija Natječaja. Potrebno je poslati obavijest svim voditeljima projekata informacije o prošlom i novom Natječaju. Nakon toga se prošao Poslovnik po svim člancima.

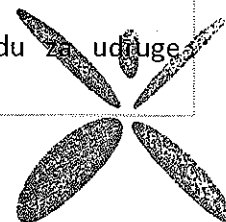
RASPRAVA

Izmijenjeni članci Pravilnika:

Članak 1.

(1) U Pravilniku o financiranju rada Studentskog zbora, studentskih udruga i drugih studentskih organizacija Sveučilišta u Rijeci (KLASA: 602-04/10-01/02, URBROJ: 2170-57-01-10-285) od 14. prosinca 2010. godine, članak 3. stavak 1. mijenja se i glasi: „Korisnici financijskih sredstava SZSuR mogu biti SZSuR, SZ sastavnice, studentske udruge, grupe studenata i studenti pojedinci koje zadovoljavaju uvjete definirane ovim Pravilnikom.“

(2) U stavku 2. alineji 3. iza riječi „pri“ brišu se riječi „Uredu za udruge SZSuR“ te se dodaju riječi „Sveučilištu u Rijeci“.



Članak 2.

(1) U članku 7. stavku 3. iza riječi „ traje“ dodaje se riječ „najmanje“.

Nakon stavka 6. dodaje se novi stavak 7. koji glase: „Na Natječaj SZSuR mogu se prijaviti studentske udruge koje zadovoljavaju uvjete iz članka 3., grupe studenata koje zadovoljavaju uvjete iz članka 3., te studentski zborovi sastavnica sveučilišta u Rijeci te studenti pojedinci koji zadovoljavaju uvjete iz članka 3.“

(2) Nakon stavka 7. dodaje se novi stavak 8. koji glasi: „Evaluacija projekata prijavljenih na Glavni natječaj sastoji se od dvije faze:

- evaluacija Povjerenstva SZ sastavnice;
- evaluacija Povjerenstva SZ SuR.“

Članak 3.

(1) Članci 8., 9. i 10. brišu se.

Članak 4.

(1) Naslov iznad članka 8. mijenja se i glasi: „V. PROVEDBA NATJEČAJA“.

Članak 5.

(1) U članku 11. briše se stavak 3.

Članak 6.

(1) U članku 12. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Nastojat će se da u Povjerenstvu budu zastupljena različita područja (društveno, humanističko i umjetničko, biomedicinsko, tehničko i prirodno). Član povjerenstva ne može biti student pojedinac ili osoba koja je član studentske organizacije koja je prijavila program na natječaj.“

(2) U stavku 4. nakon riječi „Glavni natječaj“ dodaje se „u skladu s Poslovníkom o radu Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci i Studentskih zborova sastavnica Sveučilišta u Rijeci“.

Članak 7.

(1) U članku 13. stavak 2. mijenja se i glasi:

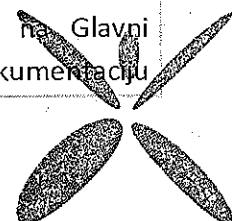
„Povjerenstvo za evaluaciju projekata SZ sastavnice čini 3 člana i 3 zamjenika. Jednoga člana i jednoga zamjenika iz redova studenata imenuje Skupština SZ sastavnice, a jednog člana i jednog zamjenika iz redova studenata imenuje Skupština SZSuR. Preostalog člana i zamjenika povjerenstva iz redova nastavnog osoblja imenuje čelnik sastavnice na prijedlog skupštine SZ.“

(2) Stavak 3. mijenja se i glasi:

„Član povjerenstva ne može biti student pojedinac ili osoba koja je član studentske organizacije koja je prijavila program na natječaj.“

(3) Stavak 4. mijenja se i glasi:

„Povjerenstvo za evaluaciju projekata SZ sastavnice evaluirat će u skladu s Poslovníkom o radu Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci i Studentskih zborova sastavnica Sveučilišta u Rijeci, sve projekte prijavljene na Glavni natječaj pristigle sa sastavnice te dostaviti izvještaj o radu, i dokumentaciju



svih pristiglih projekata Povjerenstvu za evaluaciju SZSuR najkasnije 7 dana od zaključivanja Glavnog natječaja.“

Članak 8.

(1) U članku 14. stavak 2. iza riječi „5 članova“ dodaju se riječi: „koje imenuje Skupština SZSuR, a od kojih je najmanje dvoje članova Skupštine SZSuR.“

(2) Stavak 3. mijenja se i glasi:

„Nastojat će se da u Povjerenstvu budu zastupljena različita područja (društveno, humanističko i umjetničko, biomedicinsko, tehničko i prirodno). Članovi Povjerenstva ne smiju istovremeno biti voditelji projekta prijavljenog na natječaj.“

(3) U stavku 6. iza riječi „najmanje 2“ dodaju se riječi: „imenovane osobe“.

Članak 9.

(1) U članku 15. stavku 3. iza riječi „Glavnog natječaja“ dodaje se riječ „najviše“, te se riječ „2“ zamjenjuje riječju „3“.

Članak 10.

(1) U članku 16. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Evaluacijski kriteriji i način evaluacije projekata propisani su Poslovníkom o radu Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci i Studentskih zborova sastavnica Sveučilišta u Rijeci.“

Članak 11.

(1) Članak 17. briše se.

Članak 12.

(1) U članku 18. stavku 1. dodaje se 4. alineja koja glasi: „Prethodno kršenje ugovora o korištenju sredstava SZSuR“.

(2) U stavku 2. u alineji 2. iza riječi „navesti“ riječ „realni“ zamjenjuje se riječju „realan“.

Članak 13.

(1) U članku 21. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Korisnici financijskih sredstava dužni su predati SZSuR opisani i potpuni financijski izvještaj, ne samo za iznos odobren iz proračuna SZSuR, već za cjelokupni iznos sredstava koja su utrošena na provedbu projekta, uz obavezno priložene kopije računa za sve troškove navedene u izvještaju, najkasnije 30 dana od završetka provedbe projekta.“

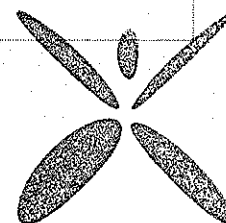
Članak 14.

(1) U članku 22. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Materijalni i neplanirani troškovi u sklopu proračuna SZSuR iznositi će najviše 10% od ukupnog iznosa proračuna“.

(2) Stavak 2. briše se.

(3) Stavak 4. mijenja se i glasi:



„Voditelji projekata koji su korisnici sredstava iz proračuna SZSuR iznad iznosa od 10.000,00 kn, izvan Glavnog natječaja, prezentirat će projekte i završna izvješća Skupštini SZSuR.“

(4) Stavak 6. mijenja se i glasi:

„Predsjednik SZSuR podnosi potpun i detaljan financijski izvještaj po svim stavkama svih sredstava korištenih van projekata predviđenih planom rada Skupštini SZSuR, jednom godišnje, najkasnije do kraja proračunske godine (15. siječnja) ili na traženje Skupštine SZSuR.“

(5) Stavak 7. i 8. brišu se.

Članak 15.

(1) U članku 21. stavku 1. riječi „dva puta“ zamjenjuju se s riječi „jednom“.

Članak 16.

(1) U članku 23. stavak 2. i 3. brišu se.

Članak 17.

(1) U članku 24. stavku 4. na kraju rečenice dodaju se riječi: „osim u iznimnim slučajevima spriječenosti višom silom.“

Članak 18.

(1) U članku 26. stavka 2. iza riječi „Sveučilište u Rijeci“ riječ „2030“ zamjenjuje se riječju „2010“.

(2) Stavak 2. briše se.

Najbitnije stavke oko promjene Poslovnika:

Članak 11, ocjenjivanje projekata:

Studentski standard i održivost 0-15 bodova

(doprinos studentskom standardu, radu studentskih organizacija i kvaliteti studentskog života)

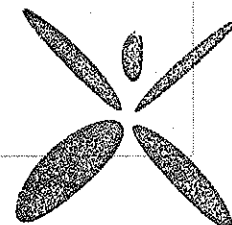
Doprinos studentskom standardu, radu studentskih organizacija i kvaliteti studentskog života

(0-8)

- 0 - projekt uopće ne doprinosi navedenim kategorijama
- 2 - projekt uglavnom ne doprinosi navedenim kategorijama
- 4 - projekt djelomično doprinosi navedenim kategorijama
- 6 - projekt uglavnom doprinosi navedenim kategorijama
- 8 - projekt u značajnoj mjeri doprinosi navedenim kategorijama

Održivost(0-4)

- 0 - projekt uopće nema potencijala za nastavak izvođenja
- 1 - projekt uglavnom nema potencijala za nastavak izvođenja
- 2 - projekt uglavnom ima potencijala za nastavak izvođenja
- 3 - projekt ima potencijala za nastavak izvođenja
- 4 - projekt ima značajnog potencijala za nastavak izvođenja



Studentski zbor
Sveučilišta u Rijeci

Povijest održavanja projekta(0-3)

- 0 - projekt se održava po prvi put
- 1 - projekt se održao barem jednom
- 2 - projekt se održao nekoliko (dva do tri) puta
- 3 - projekt ima dugu tradiciju održavanja (više od tri puta)

Misija i vizija 0 – 5 bodova

- 0 - misija i vizija uopće nisu vidljive iz opisa projekta
- 1 - misija i vizija donekle nisu vidljive
- 2 - misija i viziju uglavnom nisu vidljive
- 3 - misija i vizija su donekle su vidljive
- 4 - misija i vizija su uglavnom vidljive
- 5 - misija i vizija u potpunosti su vidljive

Definicija misije i vizije

Vizija je dalekosežna zamisao o željenom i predviđenom razvoju događaja ili pothvata.

Misija je osnovna funkcija i zadatak projekta.

Razrađenost projekta i mjerljivost rezultata 0 – 15 bodova

(detaljnost razrade hodograma, mogućnost mjerljivosti svake aktivnosti, detaljna razrada aktivnosti, opis načina praćenja i vođenja projekta i način samoevaluacije projekta)

Detaljnost razrade aktivnosti i hodograma (0-6)

- 0 - aktivnosti i hodogram uopće nisu razrađeni
- 1 - aktivnosti i hodogram uglavnom nisu razrađeni
- 2 - aktivnosti i hodogram zadovoljavajuće su razrađeni
- 4 - aktivnosti i hodogram dobro su razrađeni
- 6 - aktivnosti i hodogram vrlo su dobro razrađeni

Mogućnost mjerljivosti, evaluacije i samoevaluacije (0 – 3)

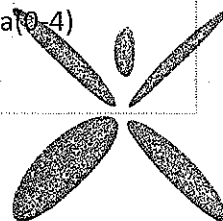
- 0 - Mogućnosti mjerljivosti, evaluacije i samoevaluacije uopće ne postoje
- 1 - Mogućnosti mjerljivosti, evaluacije i samoevaluacije uglavnom ne postoje
- 2 - Mogućnosti mjerljivosti, evaluacije i samoevaluacije su zadovoljavajuće
- 3 - Mogućnosti mjerljivosti, evaluacije i samoevaluacije su vrlo dobre

Operativni kapacitet provoditelja i partnera za provedbu projekta (0 – 2)

- 0 - Projektni prijedlog značajno nadmašuje operativni kapacitet predlagatelja
- 1 - Projektni prijedlog u djelomično nadmašuje operativni kapacitet predlagatelja i predlažu se manje izmjene prijedloga
- 2 - Projektni prijedlog usklađen je s operativnim kapacitetom predlagatelja

Relevantnost planiranih aktivnosti za ostvarivanje navedenih ciljeva(0-4)

- 0 - relevantnost planiranih aktivnosti uopće nije vidljiva
- 1 - relevantnost planiranih aktivnosti uglavnom nije vidljiva



- 2 - relevantnost planiranih aktivnosti djelomično je vidljiva
- 3 - relevantnost planiranih aktivnosti uglavnom je vidljiva
- 4 - relevantnost planiranih aktivnosti vidljiva je u znatnoj mjeri

Medijska vidljivost 0 – 10 bodova
(opis načina prezentacije projekata široj zajednici)

- 0 – Projekt uopće ne predviđa medijsku vidljivost, pojavljivanje u medijima, uključivanje medija, nema vidljivosti SZ-a.
- 2 – projekt predviđa veoma malu medijsku vidljivost, pojavljivanje u medijima, uključivanje medija, vidljivost SZ-a je slaba.
- 4 – projekt donekle predviđa medijsku vidljivost, pojavljivanje u medijima, uključivanje medij, vidljivost SZ-a je djelomična te je donekle osigurana vidljivost projekta ciljnim korisnicima.
- 6 – projekt uglavnom predviđa medijsku vidljivost, , pojavljivanje u medijima, uključivanje medija, vidljivost SZ-a je jasno vidljiva te je uglavnom osigurana vidljivost projekta ciljnim korisnicima.
- 8 – projekt predviđa medijsku vidljivost te opisuje sve aktivnosti za njezino postojanje. Vidljivost SZ-a je vidljiva i osigurana je vidljivost projekta ciljnim korisnicima.
- 10 - projekt predviđa medijsku vidljivost te opisuje sve aktivnosti za njezino postojanje. Vidljivost SZ-a izuzetno je vidljiva i osigurana je vidljivost projekta ciljnim korisnicima.

Financijski plan 0 – 15 bodova
(odnos cijene i kvalitete, realnost predstavljenih troškova i optimizacija troškova)

Optimalnost troškova (0 – 10)

- 0 - Prikaz troškova je u potpunosti nerealan u odnosu na potrebe projekta
- 2 - Prikaz troškova uglavnom je nerealan u odnosu na potrebe projekta
- 4 - Prikaz troškova je donekle nerealan u odnosu na potrebe projekta
- 6 - Prikaz troškova donekle je realan u odnosu na potrebe projekta
- 8 - Prikaz troškova uglavnom je realan u odnosu na potrebe projekta
- 10 - Prikaz troškova u potpunosti je realan u odnosu na potrebe projekta

Detaljnost prikaza troškova(financijskog plana 0 -5)

- 0 - Prikaz troškova je nerazrađen
- 1 - Prikaz troškova donekle je nerazrađen
- 2 - Prikaz troškova je donekle razrađen
- 3 - Prikaz troškova uglavnom je razrađen
- 4 - Prikaz troškova je razrađen
- 5 - Prikaz troškova vrlo je dobro razrađen

Dodatni izvori financiranja 0 – 10 bodova

- 0 – Nema prikazanih dodatnih izvora financiranja
- 1 – Projekt je financiran iz dodatnih izvora do 4% od ukupnog troška projekta
- 2- Projekt je financiran iz dodatnih izvora do 8% od ukupnog troška projekta



- 3 - Projekt je financiran iz dodatnih izvora do 12% od ukupnog troška projekta
- 4 - Projekt je financiran iz dodatnih izvora do 16% od ukupnog troška projekta
- 5 - Projekt je financiran iz dodatnih izvora do 22% od ukupnog troška projekta
- 6 - Projekt je financiran iz dodatnih izvora do 26% od ukupnog troška projekta
- 7 - Projekt je financiran iz dodatnih izvora do 30% od ukupnog troška projekta
- 8 - Projekt je financiran iz dodatnih izvora do 34% od ukupnog troška projekta
- 9 - Projekt je financiran iz dodatnih izvora do 40% od ukupnog troška projekta
- 10 - Projekt je financiran iz dodatnih izvora s više od 40% od ukupnog troška projekta

Značaj za akademsku zajednicu 0 – 10 bodova

- 0 - Projekt nema značaj za akademsku zajednicu
- 2 - Projekt je značajan za pojedinca ili manju grupu studenata
- 2 - Projekt je značajan u okviru studija ili sastavnice prijavitelja
- 2 - Projekt je značajan u okviru Sveučilišta u Rijeci
- 2 - Projekt je značajan za šire građanstvo i lokalno okruženje Sveučilišta u Rijeci
- 2 - Projekt je značajan u okviru međunarodne suradnje

Definicija značajnosti

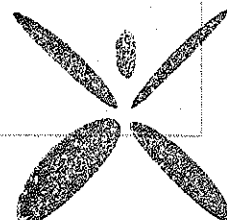
Značajni su oni projekti koji promiču znanstveni rad studenata, interdisciplinarnost, međugeneracijsko podučavanje ili popularizaciju znanosti, koji su usmjereni na povećanje konkurentnosti studenata Sveučilišta u Rijeci, na ostvarivanje aktivne međunarodne suradnje, na promociju volonterstva ili svojim aktivnostima dovode do povećanja kvalitete života ili obrazovanja korisnika kroz programe u kulturi, sportskim ili zabavnim događanjima te programe studenata s posebnim potrebama.

Mišljenje povjerenstva o projektu 0-20 bodova (subjektivna ocjena vrijednosti projekta)

Evaluacija se vrši na dvije razine:

Povjerenstvo za evaluaciju projekata SZ sastavnice provjerava pristiglu projektnu dokumentaciju, određuje kategoriju važnosti projekta i sastavlja Izveštaj Povjerenstvu za evaluaciju projekata SZSUR.

Povjerenstvo za evaluaciju projekata SZSUR provjerava pristigle Izveštaje, uspoređuje troškovnike i ponude, ocjenjuje projekt te daje prijedlog o financiranju projekta, a u slučaju čl. 2. st. 4. vrši provjeru pristigle projektne dokumentacije i određuje kategoriju važnosti projekta.



ZAKLJUČCI	Sve izmjene Pravilnika su jednoglasno prihvaćene. Prijedlog o ponderiranju kategorija je odbijen. Sve izmjene Poslovnika su jednoglasno prihvaćene.

PRAVILNIK O RADU UREDA SZSUR

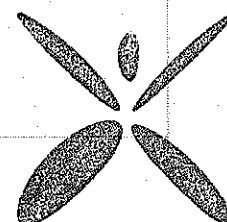
RASPRAVA	Pravilnik o radu Ureda SZSuR je prethodno poslan na uvid svim članovima Skupštine.
ZAKLJUČCI	Sve izmjene Pravilnika o radu Ureda SZSuR su jednoglasno prihvaćene.

PRENAMJENE

RASPRAVA	Odjel za biotehnologiju – studentica traži prenamjenu iz stavke „prijevoz“ u stavku „smještaj“ jer je uštedila na prijevozu. Obje stavke su bile financirane.
ZAKLJUČCI	Prenamjena je jednoglasno odobrena.

RAZNO

	Olga Čerina više neće biti predstavnik tehničkog područja. Predlaže svog dosadašnjeg zamjenika Sanjina Premora za predstavnika i Lovru Liverića kao njegovog zamjenika.
RASPRAVA	Brucošijada Pomorskog fakulteta – obavijest da će doći do promjene termina ukoliko padne kiša jer se brucošijada održava na otvorenom. Poslati će se google tablica za upis svih datuma brucošijade.



	Matej Butigan je obavijestio sve prisutne da se od 21. do 23.11. organizira put u Beograd za zainteresirane studente i da se za sve detalje i informacije treba javiti njemu.
ZAKLJUČCI	Prijedlog novog predstavnika i zamjenika tehničkog područja jednoglasno prihvaćeno.

Sjednica završava u 18:15 sati.

Zapisnik sastavila:
Magdalena Spudić

Predsjednik SZSuR-a:
Aleksandar Šušnjar

Zapisnik ovjerali: 1.

.....

2.

.....



Studentski zborni
Sveučilište u Zagrebu

