

NATJEČAJ STUDENTSKOG ZBORA SVEUČILIŠTA U RIJECI ZA FINANCIRANJE STUDENTSKIH PROJEKTNIH AKTIVNOSTI „ODRŽIVOST“

Natječajem Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci za financiranje studentskih projektnih aktivnosti „Održivost“ (u daljnjem tekst: Natječaj) financiraju se aktivnosti studenata koje prijavljuju na natječaj, a provodit će se u periodu od sklapanja ugovora o korištenju sredstava (planirano vrijeme sklapanja ugovora: studeni 2017.) do 28. veljače 2018. godine:

Za financiranje se mogu prijaviti:

- aktivnosti kojima se u svrhu održivosti nadograđuju dosadašnji uspješno provedeni studentski projekti na Sveučilištu u Rijeci.
- aktivnosti koje zbog objektivnih okolnosti (npr. vremenskih) nisu prijavljene na redovni natječaj Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci za financiranje studentskih programa u 2017. godinu

Za financiranje se mogu prijaviti kao glavne aktivnosti isključivo one koje će se provoditi osobno od strane studenata. U slučaju potrebe za popratnim profesionalnim uslugama, iste će se razmatrati za financiranje samo ako su sporedne u odnosu na glavne aktivnosti.

- Sljedeće stavke izuzete su od financiranja koje je predmet ovog Natječaja:
 - Odlazak na stručne i športske događaje u okviru nastave (terenska nastava i sl.),
 - nabava nastavne opreme i pomagala
 - Studentske brucošijade
 - Materijalni troškovi udruga
 - Programi u domeni kulture i umjetnosti
 - Programi ili aktivnosti programa koji su bili prijavljeni na Natječaj SZSUR za financiranje studentskih programa u 2017. godini objavljen 31. prosinca 2016. godine (KLASA: 003-01/16-01/10 URBROJ: 2170-57-01-16-75) i njegovih izmjena od dana 29. siječnja 2017. godine (KLASA: 003-01/17-01/09 URBROJ: 2170-57-01-17-12), a nisu ostvarili financiranje
 - Programi voditelja projekata i organizacije koji nisu ispunili obveze preuzete ugovorom o dodjeli sredstava u okviru Natječaja od dana 29. siječnja 2017. godine (KLASA: 003-01/17-01/09 URBROJ: 2170-57-01-17-12.)

Uvjeti prijave

Pravo sudjelovanja na Natječaju imaju svi studenti Sveučilišta u Rijeci (neovisno o razini i vrsti studija), studentske organizacije (studentski zborovi sastavnica Sveučilišta u Rijeci, studentske udruge i druge organizacije studenata koje moraju biti upisane u Registar studentskih udruga i drugih studentskih organizacija Sveučilišta u Rijeci na dan objave ovog Natječaja) te grupe studenata.

Način prijave

Prijave se vrše elektroničkim putem u online sustavu SZSuR-a za predaju projekata na mrežnoj stranici www.natjecaj.sz-ri.com.

A) Upute za nove prijavitelje:

Potrebno je odabrati korisničko ime i lozinku po vlastitom izboru. Nakon autentifikacije, korisnik dobiva e-mail potvrdu - povratnu informaciju s podacima o zaprimljenoj prijavi .

B) Prijavitelj koji već posjeduje podatke za prijavu u online sustava SZSUR-a za predaju projekata koriste postojeće podatke.

Registracijom i unosom sadržaja u online sustav SZSuR za predaju projekata prihvaćate uvjete Natječaja.

Podatci potrebni za registraciju u online sustav SZSuR-a, koji se unose unutar aplikacije prilikom popunjavanja profila prijavitelja:

I. STUDENTSKE ORGANIZACIJE (studentski zborovi, studentske udruge, druge organizacije studenata)

- Naziv
- OIB
- Registarski broj - (nalazi se na Rješenju o upisu u Registar Sveučilišta u Rijeci)
- Adresa
- Telefon
- Email

II. GRUPA STUDENATA* i POJEDINAC

- Naziv matične institucije (sastavnice Sveučilišta)
- Naziv grupe/Ime i prezime
- OIB
- Adresa
- Tel./Mob.
- E-mail

* potrebni su podaci i dokumenti za svakog člana grupe

Obvezatna dokumentacija za sve prijavitelje (studentske organizacije, grupe studenata i pojedince) koju je potrebno priložiti nakon registracije

- Potpuni podaci koji se traže u elektroničkom obrascu
- potvrda o statusu studenta voditelja projekta i ostalih članova grupe
- CV voditelja projekta i ostalih članova grupe
- Opis grupe studenata i njihovog područja rada

Dopunska dokumentacija

- Podaci o prijašnjoj aktivnosti
- Primjeri pojavljivanja u medijima
- CV stručnih suradnika

Dopunsku dokumentaciju ovog dijela čine i mišljenja, preporuke, pohvalnice, priznanja, diplome izdane od strane sveučilišnih i državnih institucija, nevladinih udruga, međunarodnih organizacija, eminentnih akademskih, gospodarstvenih i drugih stručnjaka i slična mišljenja. Prijava na natječaj smatra se potpunom ako sadrži cjelokupnu obvezatnu dokumentaciju i dostavljena je u zadanom roku. Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Dodjela sredstava

Natječajem se ukupno dodjeljuje maksimalno 200.000,00 kn, po prijavi maksimalno 20.000,00 kn.

SZSuR zadržava pravo ne dodijeliti sredstva u punom traženom iznosu. Financijska sredstva odobravaju se namjenski, odnose se na točno određenu stavku navedenu u financijskom planu, te se ne mogu utrošiti na druge stavke.

U slučaju nenamjenskog trošenja odobrenih sredstava korisnik je ista obavezan vratiti. Utvrdi li SZSuR nenamjensko trošenje obustavit će doznačivanje sredstava po ugovoru.

Rokovi za podnošenje prijava

Natječaj je otvoren od 14. rujna 2017. godine u 23:59:59 sati do 1. listopada 2017. godine u 23:59:59 sati.

Radi tehničkih ograničenja, preporuka je da se projektne prijedloge sastavi van online sustava za prijavu, te da se isti unesu u online sustav od 25. rujna 2017. godine u 23:59:59 do 1. listopada 2017. godine u 23:59:59 sati kako bi prijava bila valjana.

Polja za unos prijave u online sustavu

Naziv polja	Broj znakova
Profil korisnika	250
Opis projekta	1900
Opis problematike	1500
Cilj projekta	550
Budući razvoj	950
Medijska vidljivost	650
Očekivani rezultati	900
Način praćenja	1200

Evaluacija

Projektne aktivnosti evaluira Povjerenstvo za vrednovanje prijavljenih aktivnosti u sastavu od četiri člana i njihova zamjenika. Tri člana i njihova zamjenika imenuju se odlukom Skupštine iz redova studenata, a jednog člana i njegova zamjenika imenuje rektorica.

Članovi povjerenstva i njihovi zamjenici ne smiju biti članovi studentskih organizacija, grupa studenata, voditelji projektnih aktivnosti koje se prijavljuju na Natječaj.

Na rad povjerenstava primjenjuje se [Pravilniku o radu povjerenstva za evaluaciju od dana 13. rujna 2017. godine \(KLASA: 003-01/17-01/08 URBROJ: 2170-57-01-17-20\)](#).

Rezultati natječaja

Privremene rezultate donosi Povjerenstvo za evaluaciju.

Skupština Studentskog donosi Odluku o konačnim rezultatima koja stupa na snagu danom potvrde od strane Senata Sveučilišta u Rijeci.

Odluka o konačnim rezultatima Natječaja bit će objavljena na mrežnim stranicama SZUR kao i sve ostale relevantne informacije bit će objavljene na mrežnoj stranici SZSuR-a (<http://sz-ri.com>).

Pravo na prigovor

Prijavitelj može izjaviti prigovor na privremene rezultate Natječaja, u roku tri (3) radna dana od objave, putem obrasca unutar online aplikacije SZSuR-a.

Povjerenstvo za rješavanje prigovora sastoji se od tri člana, dva člana imenuje iz redova studenata Skupština SZSUR, a jednog člana iz redova nastavnog osoblja rektorica koje Skupštini SZSUR podnosi prijedlog Odluke o konačnim rezultatima.

Članovi povjerenstva i njihovi zamjenici ne smiju biti članovi studentskih organizacija, grupa studenata, voditelji projektnih aktivnosti koje se prijavljuju na Natječaj.

Provjera izvođenja aktivnosti

Studentski zbor Sveučilišta u Rijeci zadržava pravo kontrole provedbe aktivnosti sukladno Pravilniku o financiranju rada Studentskog zbora, studentskih udruga i drugih studentskih organizacija (KLASA: 011-01/15-01/23 URBROJ: 2170-57-01-15-1)

Napomene

1. Nositelji aktivnosti koji ostvare pravo na financiranje obvezuju se istaknuti logo Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci tijekom provedbe na za to predviđenim mjestima. Studentski zbor ima pravo sudjelovanja u medijskoj prezentaciji programa.

2. Sastavni dio ovog Natječaja je i Obrazac Ugovora – pojedinac/studentaska organizacija/grupa studenata.

3. Ako se prijavljuju sporedne aktivnosti – trošak profesionalnih usluga potrebno je u elektroničkoj aplikaciji priložiti najmanje dvije skenirane dvije ponude (oblik ponude propisan Priručnikom) za sve prihvatljive troškove. SZUR može uputiti prijavitelja na povoljnijeg ponuđača.

4. Javna nabava

4.1. Sveučilište u Rijeci obveznik je javne nabave sukladno Pravilniku o popisu obveznika primjene Zakona o javnoj nabavi (od 9. veljače 2012. godine, KLASA: 011-01/12-01/32, UR. BROJ: 526-15-0402/1-12-1) donesenog sukladno članku 5. stavku 2. i članku 6. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 90/11).

U slučaju nabave usluge tiska, uredskog materijala, kemikalija i potrošnih medicinskih materijala, higijenskih potrepština, molimo obratite se SZSuR-u na email projekti@sz.uniri.hr i koristeći opciju cc Službi za nabavu Sveučilišta u Rijeci na email patricia.petrovic@uniri.hr, radi daljnjih uputa.

4.2. Svi prijavitelji osim studentskih organizacija (studentski zborovi, studentske udruge i druge organizacije studenata) obveznici su postupka javne nabave koje je Sveučilište dužno provesti.

5. Za sve situacije koje odstupaju od Natječaja, potrebno je navesti obrazloženje. (npr. u slučaju nepostojanja dvije ponude, potrebno je u posebnom PDF dokumentu navesti objašnjenje.)
6. Svi prilozi koji se dodaju u aplikaciju moraju biti u PDF obliku.
7. Voditelji programa financiranih putem Natječaja u 2016. i 2017. g.:
 - a) koji nisu predali završno izvješće do zaključno 10. siječnja 2017. g. odnosno u skladu s potpisanim ugovorom o korištenju sredstava, neće moći aplicirati na Natječaju, odnosno projekti tih voditelja neće se uzeti u obzir prilikom evaluacije,
 - b) koji su predali završno izvješće sa zakašnjenjem sankcionirat će se s 5 negativnih bodova u slučaju prijave na ovaj Natječaj.
 - c) za koje nije predano uredno završno izvješće, bit će sankcionirani s 10 negativnih bodova u slučaju prijave na ovaj Natječaj.

U slučaju nepoštivanja odredbi ove točke svaka buduća prijava može biti sankcionirana s navedenim negativnim bodovima.

8. Prijavitelji čije aktivnosti ostvare pravo na financijsku potporu pozivaju se na sklapanje Ugovora korištenju dodijeljenih sredstava (u daljnjem tekstu Ugovor), kojim se propisuju prava i obveze između prijavitelja programa i SZSuR-a.

Datum potpisivanja ugovora bit će objavljen na mrežnim stranicama, te su svi prijavitelji obvezni potpisati ugovor na navedeni datum.

U slučaju ne potpisivanja ugovora prijavitelji sufinanciranih programa neće moći koristiti sredstva.

8.1. Način ostvarivanja prava na financiranje

Prijavitelji čije aktivnosti ostvare pravo na financijska sredstva moraju izabrati jedan od modela konzumacije sredstava:

1. Studenti pojedinci i grupe studenata obveznici su pravila postupka javne nabave kojih je Sveučilište u Rijeci obvezno provesti (vidi točku 4.1.).

Korisnici mogu koristiti model:

- a) Refundacije – predaje se zahtjev za refundaciju na iznos troška koji je odobren Natječajem, uz zahtjev se predaju računi i potvrde o plaćanju istih u slučaju bezgotovinskog plaćanja. Samo za one robe, stvari i usluge kojih Sveučilište nije obveznik javne nabave.
- b) izravnog plaćanja – predaje se zahtjev za plaćanje na iznos troška koji je odobren Natječajem, uz zahtjev se predaje ponuda ili predračun na temelju kojeg se vrši plaćanje davatelju usluge, po izdavanju narudžbenice korisnik je obvezan dostaviti račun.

Ponuda/predračun/račun moraju glasiti na Sveučilište u Rijeci – SZSUR, Trg braće Mažuranića 10, 51 000 Rijeka. U napomeni ponude/predračuna/računa je obvezno navesti naziv programa.

2. Studentske organizacije (studentski zborovi, studentske udruge i druge organizacije studenata)

Korisnici koji ulaze u ovu kategoriju prilikom prijave programa na natječaj moraju odrediti žele li:

A) biti obveznici postupka javne nabave kojih je Sveučilište u Rijeci provoditelj

U ovom slučaju ponuda/predračun/račun moraju glasiti na Sveučilište u Rijeci – SZSUR, Trg braće Mažuranića 10, 51 000 Rijeka. U napomeni ponude/predračuna/računa je obvezno navesti naziv programa. Korisnici mogu koristiti model:

izravnog plaćanja – predaje se zahtjev za plaćanje na iznos troška koji je odobren Natječajem, uz zahtjev se predaje ponuda ili predračun, po izdavanju narudžbenice korisnik je obvezan dostaviti račun.

Pri čemu, pod uvjetom da u odnosu na koju od kumulativnih stavki proračuna programa Sveučilište u Rijeci nije obveznik javne nabave, u odnosu na navedenu stavku korisnici mogu koristiti model:

- a) Refundacije – predaje se zahtjev za refundaciju na iznos troška koji je odobren Natječajem, uz zahtjev se predaju računi i potvrde o plaćanju istih u slučaju bezgotovinskog plaćanja, ili
- b) Akontacije – predaje se zahtjev za isplatu sredstava potrebnih za podmirenje troška na iznos koji je odobren natječajem, uz zahtjev se predaju ponuda/predračun/račun. Korisnik je obvezan u roku dva (2) radna dana dostaviti potvrdu o izvršenom plaćanju troška na ime kojeg su sredstva isplaćena.

U navedenom slučaju na sve odnose primjenjuje se odredbe relevantnih ugovora kojih je Sveučilište u Rijeci ugovorna strana u trenutku zaključenja ugovora s korisnikom.

III

B) kojih su obveznici kao zasebna pravna osoba (studentska udruga) odnosno obveznik onih postupaka kojih je obveznik pravna osoba čiji su dio (studentski zborovi dio su sastavnica Sveučilišta).

U ovom slučaju ponuda/predračun/računa moraju glasiti na studentsku organizaciju koja je korisnik sredstava odnosno prijavitelj projekta.

Korisnici mogu koristiti model:

- a) Refundacije – predaje se zahtjev za refundaciju na iznos troška koji je odobren Natječajem, uz zahtjev se predaju računi i potvrde o plaćanju istih u slučaju bezgotovinskog plaćanja.

- b) Akontacije – predaje se zahtjev za isplatu sredstava potrebnih za podmirenje troška na iznos koji je odobren natječajem, uz zahtjev se predaju ponuda/predračun/račun. Korisnik je obavezan u roku dva (2) radna dana dostaviti potvrdu o izvršenom plaćanju troška na ime kojeg su sredstva isplaćena.

Sredstva se studentskim zborovima doznačuju na račun sastavnice Sveučilišta u Rijeci, čiji je dio studentski zbor.

8.2. Korisnik koji je ostvario pravo na potporu sukladno uvjetima Natječaja zadržava to pravo sve dok ispunjava obveze iz ugovora.

Svi zahtjevi za: plaćanje, refundaciju odnosno isplatu novčanih sredstava moraju biti predani najkasnije 21. prosinca 2017. g.

Zahtjevi i izvještaji se predaju na to propisanim obrascima, preporučenom poštom ili osobno i emailom ili u Online aplikaciji SZSUR na za to predviđenom mjestu.

- 9.** Detaljno završno i financijsko izvješće o obavljenoj djelatnosti mora biti podneseno u roku od trideset (30) dana od dana završetka programa.



Predsjednik Studentskog zbora Sveučilišta u Rijeci,
Kruno Topolski, bacc. physioth.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Kruno Topolski', is written over the printed name.

KLASA: 003-01/17-01/08

URBROJ: 2170-57-01-17-19